12° REPARTO INFRASTRUTTURE

ATTO AUTORIZZATIVO N. 1024 IN DATA 25 Novembre 2021

OGGETTO: **UDINE – Palazzo "Cantore".**
Determina a contrarre per l'affidamento di una tenuta Corsi di Formazione online per il personale militare.
Cap. 4212/1 **€ 1.868,88 (I.V.A. esente).**

IL COMANDANTE E RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

VISTI: i RR.DD. 18.11.1923 n. 2440 e 23.05.1924 n. 827;
il D.P.R. 28.12.2000 n° 445 ed il D.lgs. 07.03.2005 n. 82 e s.m.i.;
il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, di seguito "codice dei contratti pubblici", e successive modificazioni e integrazioni di cui al D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 c.d. "correttivo", al D.L. 18 aprile 2019, n. 32 c.d. "sblocca-cantieri" ed al D.L. 16 luglio 2020, n. 76 c.d. "semplificazioni";
il D.P.R. 15.03.2010 n. 90 e s.m.i.;
il D.Lgs. 15.03.2010 n. 66 e s.m.i.;
il D.P.R. 05.10.2010, n. 207, per quanto ancora vigente;
il D.P.R. 15.11.2012 n. 236 per quanto ancora applicabile;
il D.M. 10 novembre 2016, n. 248;
il D.M. 7 marzo 2018, n. 49;
la legge 6 novembre 2012, n. 190 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 riguardante il "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
la legge 30 dicembre 2020 n. 178 "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2021 e bilancio pluriennale per il triennio 2021-2023";
lo stato di previsione della spesa del Ministero della Difesa per il triennio 2021-2023;
la lettera prot. n 45759 in data 04.03.2019 del CRA EI recante prime disposizioni tecnico procedurali relative alla spesa delegata in contabilità ordinaria come successivamente integrate in particolare con la lettera prot. n. 131165 in data 21.06.2019 ;
la lettera n. 163320 in data 02.08.2019 con cui SME UGPF richiama la disciplina prevista per l'utilizzo del fondo scorta dall'art. 508 del D.P.R. 15.03.2010 n. 90 (TUOM) ed evidenzia la possibilità di finalizzazione delle procedure affidamento in presenza di somme preavvisate su piattaforma SIEFIN con l'eventuale ricorso al fondo scorta al fine di procedere al pagamento del dovuto nelle more che vengano completate le procedure di decentramento della spesa delegata (emissione di Mod. C per il finanziamento, conseguente impegno ad esigibilità - IPE e ordine di accreditamento – OA);

VISTA la richiesta formulata con la lett. nr. 0010861 in data 24.11.2021 con la quale il Capo Sezione Studi e Coordinamento ha rappresentato la necessità di poter sottoporre il personale militare, avente figure/mansioni di tipo tecnico, a dei corsi di formazione online volti all'aggiornamento professionale dello stesso allo scopo di migliorare le professionalità nei compiti d'Istituto ad esso devoluto;

RICONOSCIUTA la necessità di soddisfare la richiesta allo scopo di garantire una sempre più specifica e adeguata preparazione professionale nello svolgimento delle attività istituzionali degli Uffici/Sezioni del Reparto;

CONSIDERATO che, per le vie brevi, è stato acquisito un preventivo dalla ditta "BETA Formazione" di Lugo (RA) la quale offerta è stata ritenuta congrua e conveniente per l'A.M. e che nel rispetto dei principi di efficacia, correttezza e proporzionalità non appare necessario ricorrere alla procedura ordinaria;

CONSIDERATO che nel rispetto dei principi di efficacia, correttezza e proporzionalità non appare necessario ricorrere alla procedura ordinaria;

VISTO l'art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 che ha modificato l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 relativamente gli acquisti fuori MEPA per i contratti sotto la soglia dei 5.000,00 €;

VISTO che l'affidamento dei servizi in questione rientra nel campo dei contratti sotto soglia di cui al D.L. 16 luglio 2020, n. 76 art. 1 co. 2 in deroga alle procedure semplificate disciplinate dall'art. 36 del "codice dei contratti pubblici";

VISTE le linee guida di attuazione del "codice dei contratti pubblici" n. 3 emanate dall'ANAC in tema di RUP come aggiornate con Determinazione n. 1007 dell'11 ottobre 2017 a seguito delle modifiche apportate al D.Lgs. 50/2016 dal D.Lgs 56/2017;

VISTE le linee guida di attuazione del "codice dei contratti pubblici" n. 4 in tema di procedure per l'affidamento dei contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, aggiornate, con delibera n° 636 del 10/07/2019, a seguito delle modifiche apportate al D.Lgs. 50/2016 dalla L. 55/2019;

CONSIDERATO che, in applicazione di quanto stabilito dalle linee guida ANAC n. 4, sono state eseguite, e risultate regolari, le seguenti verifiche del possesso dei requisiti da parte dell'aggiudicatario: annotazioni riservate sulla piattaforma ANAC, da cui non risultano elementi ostativi; DURC, da cui risulta regolare la posizione contributiva;

VISTO che l'esigenza trova copertura nei fondi compensati sulla piattaforma SIEFIN sul capitolo 4212/1 del corrente esercizio finanziario;

AUTORIZZA e DISPONE

- il Capo del Servizio Amministrativo, sulla base dei criteri e degli elementi essenziali specificati nel presente Atto, ad effettuare gli atti di gestione di propria competenza e ad avviare, in qualità di punto ordinante, apposita procedura negoziale per l'affidamento diretto di quanto in oggetto alla ditta "BETA Formazione" di Lugo (RA), secondo i termini e le condizioni di seguito indicate;
- la spesa complessiva stimata pari ad **€ 1.868,88** (euro milleottocentosessanto/88) sia imputata sul Capitolo 4212/1;
- di acquisire il CIG in modalità semplificata presso l'ANAC;
- di addivenire alla stipula del discendente contratto con lettera ordinativo in modalità elettronica;
- di adempiere gli obblighi di pubblicità che sono attribuiti al Responsabile del procedimento;
- di nominare quale responsabile del trattamento dei dati il Capo del Servizio Amministrativo;
- di incaricare quale Responsabile dell'esecuzione contrattuale il Ten.Col. Cristian MONACO che emetterà la dichiarazione di buona provvista;
- di finalizzare in ogni caso la procedura di affidamento, nelle more che vengano completate le procedure di finanziamento per la spesa delegata in contabilità ordinaria (emissione Mod. C, IPE, OA).Al riguardo autorizzo sin d'ora l'eventuale ricorso al fondo scorta ex. art. 508 del TUOM, se necessario, per il pagamento dell'impegno di spesa in assenza di accreditamento dei fondi.

TERMINI E CONDIZIONI

1. PARTECIPANTI/ISCRITTI:
   - N. 12 tra Ufficiali, Sottufficiali e Personale Volontario come da elenco predisposto dalla Sezione Coordinamento e Studi.

2. GARANZIE CON ONERI A CARICO DELL'IMPRESA
   a. Garanzia provvisoria NON richiesta in applicazione della facoltà prevista al comma 1 dell'articolo 93 del d. Lgs. n.50/2016;
   b. Garanzia definitiva NON richiesta in ragione dell'importo e della tipologia del servizio on-line immediatamente attivabile.

3. TEMPISTICA
   Attivazione del servizio entro 48 ore dalla ricezione della richiesta di iscrizione.

4. PENALI
   Le penali da applicare per il ritardato adempimento sono stabilite in misura giornaliera pari all'1‰ dell'ammontare netto contrattuale, in misura complessivamente non superiore al 10% (art. 113-bis, co.2 D. Lgs 50/2016)

5. ACCONTI – PAGAMENTI – VERIFICA DI REGOLARE ESECUZIONE
   Non sono previsti acconti. Il pagamento sarà effettuato ad avvenuta verifica dell'attivazione del servizio che sarà attestata con Certificato di Buona Esecuzione.

IL COMANDANTE in s.v.
Ten. Col. g. (gua.) t. ISSMI Salvatore MAGAZZU'

PER PRESA VISIONE
IL CAPO SERVIZIO AMMINISTRATIVO
Magg. com. Nicola CALDIERI